



67630 Мегнио-Кангаласский улус, п. Нижний Бестях, ул. Ленина 36, корп. 2, тел/факс 8-(411-43)-47-468

**БЫҔААРЫ**

**РЕШЕНИЕ**

**ШЕСТЬДЕСЯТ ВТОРАЯ (ОЧЕРЕДНАЯ) СЕССИЯ**

Об утверждении Положения  
муниципального управляющего Совета  
в области образования Мегнио-Кангаласского улуса

Районный Совет  
муниципального района «Мегнио-Кангаласский улус»

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение муниципального управляющего Совета в области образования Мегнио-Кангаласского улуса.
2. Решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Районного Совета

Глава муниципального района

М.М.Шиношина

В.И. Птицын.

п. Нижний Бестях  
10 июня 2008 года  
№ РРС – 61 – 6

**Положение  
муниципального управляющего Совета в области образования  
Мегнио-Кангаласского улуса.**

*I. Общие положения.*

Муниципальный управляющий совет МР «Мегнио-Кангаласский улус» является коллегиальным органом, реализующим принципы демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

В своей деятельности муниципальный управляющий совет (далее - МУС) руководствуется:

1.1 Конституцией Российской Федерации и Республики Саха (Якутия)  
1.2 Законом РФ и РС(Я) «Об образовании», иными действующими федеральными и республиканскими кодексами и законами

1.3 Указами Президентов РФ и РС (Я), Постановлениями Правительства РФ и РС (Я):

- Распоряжения Президента Республики Саха (Якутия) «О реализации Комплексного проекта модернизации образования Республики Саха (Якутия)» (от 10. 04.2007 г. № 185 – Р);
- Распоряжения Президента Республики Саха (Якутия) «О мерах по введению нормативного финансирования в системе общего образования и здравоохранения Республики Саха (Якутия)» (от 11.04.2007 г № 190 – РП);
- Распоряжения Правительства РС (Я) «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Республики Саха (Якутия) на осуществление финансирования внедрения комплексного проекта модернизации образования» (от 12 июля 2007г. №905 – Р);
- Соглашения между Министерством финансов РС(Я), Министерством образования РС(Я) и муниципальным районом «Мегнио-Кангаласского улус» на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования.

1.4 Уставом МР «Мегнио-Кангаласский улус»

1.5 Уставом муниципального учреждения «Мегнио-Кангаласское улусное управление образования» и настоящим положением.

*II. Цель и задачи МУС:*

Цель: создание условий для стратегического управления образованием на муниципальном уровне, обеспечивающего повышение качества образовательных услуг.

Задачи:

- определение основных направлений развития образования Мегнио-Кангаласского улуса;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов образовательных учреждений улуса, участников образовательного процесса;
- участие в определении приоритетных направлений развития системы образования улуса на текущий учебный год, систем оценивания качества образования и других существенных составляющих управления образованием;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления развития образования и форм его организации в образовательном пространстве улуса, в

повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

- общественный контроль рационального использования выделяемых образованию бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности улусного управления образования;

- взаимодействие с учредителем в подборе кандидатур на замещение вакантной должности руководителя образовательного учреждения, осуществление общественного контроля за деятельностью руководителей образовательных учреждений;

- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в образовательных учреждениях улуса.

### *III. Полномочия МУС*

Для осуществления своих задач МУС:

- утверждает программу развития образования улуса;

- принимает локальные акты по комплексной модернизации образования в Мегино-Кангаласском улусе, отнесенные Уставом к его компетенции;

- координирует деятельность управляющих советов образовательных учреждений улуса;

- принимает решение об открытии или закрытии образовательного учреждения;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образования улуса, определяет направления и порядок их расходования;

- согласовывает сдачу в аренду закрепленных за управлением образования объектов собственности и определяет существенные условия договора аренды;

- заслушивает отчет начальника УУО по итогам учебного и финансового года.

- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательном пространстве улуса;

- ходатайствует, при наличии оснований, перед учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях руководителя ОУ, а также о принятии мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

- представляет учредителю и общественности ежегодные отчеты по итогам учебного года и финансового;

- принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

### *IV. Состав и формирование МУС*

Совет создается в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

4.1 Члены из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются конференцией Большого родительского совета.

4.1.1 Делегаты Большого родительского совета избираются на родительских собраниях образовательного учреждения по принципу – 1 делегат от 50 учащихся.

4.1.2 Члены МУС избираются на основе предварительного ходатайства в Большой родительский совет кандидата. Выборы члена МУС производятся путем открытого голосования.

4.1.3 работники образовательного учреждения, дети которых учатся в образовательных учреждениях, не могут быть избраны членами МУС в качестве члена.

4.1.4 общее количество членов МУС, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов МУС.

4.2 Члены из числа представителей образовательных учреждений и управления образования избираются общим собранием руководителей образовательных учреждений и подтверждаются совещательным органом педагогической общественности. Общее количество не может быть больше одной четверти общего числа членов МУС.

4.3 В состав МУС входит председатель Районного Совета депутатов МР «Мегино-Кангаласский улус».

4.4 Порядок голосования (тайное или открытое), утверждения или назначения утверждает каждая из вышеперечисленных Советов, учреждений, собраний.

4.5. члены МУС избираются сроком на 2 года. В случае выбытия выборных членов МУС в двухмесячный срок проводится процедура довыборов в установленном порядке, определенном в п.п. 4.1 - 4.5 настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов МУС по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном в п.п. 4.1 - 4.5 настоящего Положения в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава МУС.

4.6. В состав МУС по должности входит начальник управления образования улуса.

4.7 В состав МУС входит один представитель учредителя управления образования, делегированный учредителем.

4.8 Для проведения выборов в МУС создается избирательная комиссия. Состав избирательной комиссии может назначаться представителем учредителя. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого состава МУС утверждается решением Главы МР «Мегино-Кангаласский улус». При избирании последующих составов МУС состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями МУС.

4.9 Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря;

- назначает сроки и проводит избирательные конференции и собрания в порядке, определенном настоящим Положением, определяет их правомочность и принимает по ним решения;

- в недельный срок после проведения всех конференций (собраний) принимает и рассматривает жалобы и апелляции о нарушении процедуры выборов и принимает по ним решения;

- составляет список избранных членов МУС и направляет его начальнику УУО для представления учредителю.

4.10 Начальник УУО по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов МУС издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания, о чем извещает учредителя.

4.11 На первом заседании избирается председательствующий и секретарь заседания.

4.12 После первого заседания полного состава МУС его председатель направляет список членов МУС учредителю, который регистрирует новый состав МУС в книге регистрации (в реестре) постоянных Советов (комиссий).

4.13 Регистрация является основанием для выдачи членам МУС удостоверений, заверяемых учредителем, а также подписью Главы МР «Мегино-Кангаласский улус».

### *V. Управление МУС*

5.1 МУС возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов МУС большинством голосов.

5.2 Представитель учредителя, обучающиеся и работники образовательных учреждений не могут быть избраны председателем МУС.

5.3 Председатель МУС планирует и организует его работу, готовит заседание МУС и председательствует на них, обеспечивает на заседании ведение протокола. Подписывает решения МУС, контролирует их выполнение.

5.4 В случае отсутствия председателя МУС его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый из числа членов МУС большинством голосов.

5.5 Для ведения текущих дел МУС избирает из своего состава секретаря МУС, который ведет протокол заседаний МУС, другую документацию МУС, участвует в подготовке заседаний.

#### *VI. Организация работы МУС*

6.1 Заседания МУС проводятся по мере необходимости, а также по инициативе председателя или по требованию начальника УУО, представителя учредителя, а также по требованию не менее 25 % членов МУС.

6.2 По приглашению члена МУС и заседания с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами МУС, если против этого не возражает более половины членов МУС, присутствующих на заседании.

6.3 Каждый член МУС обладает одним голосом. Решения МУС принимаются большинством голосов присутствующих членов МУС. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.4 Члены МУС работают на общественных началах.

6.5 Организационно-технические, документационное обеспечение заседаний МУС, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям МУС возлагается на начальника УУО.

#### *VII. Комиссия МУС*

7.1 Для подготовки материалов к заседаниям МУС и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью управляющих советов образовательных учреждений, с участниками образовательного процесса, с общественностью МУС может создаваться постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий регламентируется Положением «О комиссиях Управляющего Совета», утвержденного решением МУС. МУС назначает из числа МУС председателей комиссий, утверждает их персональный состав и регламент работы.

7.2 постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности МУС и могут включать в себя, кроме членов МУС, представителей общественности, Управляющего совета образовательного учреждения, других граждан, рекомендованных в состав комиссий членами МУС. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности МУС, а также для выработки рекомендаций МУС другим органам, учредителю.

7.3 предложения комиссий носят рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами МУС, вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях МУС при обсуждении предложений и работы соответствующих комиссий.

#### *VIII. Права и ответственность членов МУС*

8.1 Член МУС имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений МУС, выражать в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания МУС;
- требовать и получать от управления образования, председателя и секретаря МУС, председателей постоянных и секретаря комиссий МУС совета предоставления всей необходимой для участия в работе МУС информации по вопросам, относящимся к компетенции МУС;
- досрочно выйти из состава МУС.

8.2 Член МУС обязан:

- принимать активное участие в деятельности МУС. Действовать при этом добросовестно, рассудительно и ответственно;

- присутствовать на всех заседаниях МУС, не пропускать без уважительной причины.

8.3 Член МУС может быть выведен решением МУС из состава МУС за:

- пропуск двух заседаний МУС без уважительной причины;
- совершение аморального пропуски, несовместимого с членством в МУС;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в МУС.

#### *IX. Заключительные положения*

Учредитель УУО вправе распустить МУС, если:

- МУС не проводит заседаний в течение более полугода;
- систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

Решение учредителя о роспуске МУС может быть оспорено в суде. МУС образуется в новом составе в порядке, определенном в п. 4. настоящего Положения, в течение трех месяцев со дня издания учредителем о его роспуске. В указанный срок включается время судебного производства по делу обжалования решения о роспуске МУС в суде.

Помощник Председателя Районного Совета

С.Р.Соловьев